

# 慈濟大學護理學系碩士班研究生畢業離校作業要點

民國 101 年 9 月 17 日 101 學年度第 2 次系務會議訂定  
民國 102 年 5 月 13 日 101 學年度第 9 次系務會議修訂通過  
民國 103 年 11 月 17 日 103 學年度第 3 次系務會議修訂通過  
民國 107 年 4 月 30 日 106 學年度第 6 次系務會議修訂通過  
民國 108 年 9 月 9 日 108 學年度第 1 次系務會議修訂通過  
民國 109 年 9 月 14 日 109 學年度第 1 次系務會議修訂通過  
民國 110 年 3 月 8 日 109 學年度第 5 次系務會議修訂通過  
民國 114 年 2 月 14 日 113 學年度第 6 次系務會議修訂通過  
民國 115 年 2 月 23 日 114 學年度第 5 次系務會議修訂通過

第一條 依本校博、碩士班學位考試通則，為規範本系碩士班學生辦理畢業離校程序，訂定本作業要點。

## 第二條 論文繳交期限

研究生應於規定期限內繳交附有考試委員簽字通過之論文，並同時完成離校手續，其期限為第一學期為一月三十一日、第二學期為八月三十一日前。未依前項期限繳交學位考試成績、論文或辦理離校手續且未達修業最高年限者，該次學位考試之舉行仍予以計算，但次學期仍應註冊，並在欲畢業之學期向教務處提出申請，於該學期繳交論文最後期限之前繳交，屬該學期畢業。至修業最高年限屆滿時仍未繳交學位考試成績、論文或未辦理離校手續者，該學位考試以不及格論，並依規定退學。

## 第三條 畢業離校手續

### (一)線上填寫資料

- 1、E-Portfolio 資料：請至 E-Portfolio 系統填寫([https://sap.tcu.edu.tw/tcu\\_portfolio/tpqry.asp](https://sap.tcu.edu.tw/tcu_portfolio/tpqry.asp))
- 2、校友資料：請至校友資料系統填寫 (<https://sap.tcu.edu.tw/gs/gs.asp>)

### (二)離校文件繳交：

- 1、畢業檢核表(附件 1)。
- 2、兩吋著碩士服照片一張。
- 3、碩士論文相關文件：
  - (1)繕印同意書(附件 2)、
  - (2)論文格式檢核表(附件 3)、
  - (3)論文平裝本一本(另自送指導教授論文平裝本一本)。

### 4、其他必審文件：

學級	項目
98 級前研究生	N3 或 N4 報告或進階專業護理認證(由指導教授認定)。
98-100 級研究生	1.在學期間參與至少一次國內或國外專業相關國際研習會。
101 級起研究生	1.在學期間參與至少一次國內或國外專業相關國際研習會。 2.在學期間參與本系師生論文發表會，且至少口頭報告一次。

### 5、歸還所有借用物品。

### (三)指導教授審核：

指導教授至 eoffice 之「畢業離校系統」進行離校程序審核，簽核論文修訂確認以啟動學生畢業離校流程。

### (四)系辦及行政單位審核：

系辦至 eoffice 「畢業離校系統」進行離校程序審核，簽核系所離校確認後，各行政處室即可進行同步離校簽核作業。

- 1、指導教授
- 2、系主任(或助理)

- 3、各行政單位(課外組、宿舍/生輔組、體育室、諮商中心、保管組、庶務組、人文處、秘書室)審核。
- 4、圖書館審核：研究生持以下物件辦理離校手續。
  - (1)碩士藍色封面平裝本論文二本及完整內容電子檔一份。
  - (2)簽署後之「國家圖書館博碩士論文電子檔案上網授權書」乙份、「慈濟大學博碩士論文電子檔案上網授權書」乙份：研究生請按照「論文核准通知」中所附之授權書網址，自行印製授權書兩份，並於簽署後，一份附於紙本論文中，另一份繳交給圖書館。若有未通過審核之情況者，請於收到通知後，儘速更正錯誤項目，以免影響您辦理畢業離校手續的時程。
  - (3)慈濟大學學位論文延後公開申請書(親筆簽名一份，視實際需求送件，並將其影本裝訂於論文本內。
  - (4)國家圖書館學位論文延後公開申請書(親筆簽名一份，視實際需求送件)。
  - (5)歸還借用之物件。
- 5、出納組：結清應付/收款項(如圖書、宿舍、儲值、汽機車押金等)。
- 6、教務處：
  - (1)學生證。
  - (2)兩吋身著碩士服照片一張。

第四條 本辦法經系務會議通過，陳系主任核定公佈後實施，修正時亦同。

# 慈濟大學護理學系碩士班 畢業程序檢核表

附件一

研究生姓名：\_\_\_\_\_ 組 別：\_\_\_\_\_

研究生學號：\_\_\_\_\_ 填表日期：\_\_\_\_\_

審 查 項 目		審 查 結 果
畢業資格學分數審查(系助理上系統審核)		<input type="checkbox"/> 完成 <input type="checkbox"/> 未完成
兩吋戴碩士帽照片 1 張		<input type="checkbox"/> 完成 <input type="checkbox"/> 未完成
碩士論文繕印同意書、論文格式檢核表、碩士論文平裝本 1 本		<input type="checkbox"/> 完成 <input type="checkbox"/> 未完成
歸還所有借用物品		<input type="checkbox"/> 完成 <input type="checkbox"/> 未完成
98 級前研究生	N3 或 N4 報告或進階專業護理認證。	<input type="checkbox"/> 完成 <input type="checkbox"/> 未完成
98-100 級研究生	1.在學期間參與至少一次國內或國外專業相關國際研習會。	
101 級起研究生	1.在學期間參與至少一次國內或國外專業相關國際研習會。 2.在學期間參與本系師生論文發表會，且至少口頭報告一次。	

系助理簽章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

系主任簽章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

慈濟大學護理學系碩士班  
碩士論文繕印同意書

附件二

\_\_\_\_\_研究生之論文經口試委員審查通過，並依各委員  
之意見修定完稿，本人同意該研究生將論文繕印成冊。

指導教授：\_\_\_\_\_

中華民國\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

共同指導教授：\_\_\_\_\_

中華民國\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

慈濟大學護理學系碩士班  
碩士論文格式檢核表

附件三

研究生姓名： \_\_\_\_\_  
 研究生學號： \_\_\_\_\_

組 別： \_\_\_\_\_  
 填表日期： \_\_\_\_\_

檢 核 項 目	審 查 意 見	
	通 過	不 通 過
邊界格式		
雙面印刷		
論文封面編排		
論文側面編排		
碩士論文電子檔案上網授權書		
慈濟大學學位論文延後公開申請書 (若有申請，需放入論文本)		
考試委員審查合格書		
論文中文摘要		
論文英文摘要		
論文目錄編列		
頁數編列		
內文字型		
內文行距		
圖：1. 圖號		
2. 圖標題		
表格：1. 表號		
2. 表標題		
3. 格式		
內文中文獻呈現(citation)：		
1. 中文		
2. 英文		
統計符號呈現如 M、SD、t、p 等的格式：		
1. 內文		
2. 表格		
參考文獻：(APA 第 7 版)		
1. 順序排列		
2. 期刊型式		
3. 書本型式		
括號為全字型		
論文封面為藍底		

指導教授簽名： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日